

LICENCIATURA EN  
*Administración de Empresas*

## *¿Por qué la Licenciatura en Administración de Empresas?*

Serás capaz de desarrollar, aplicar y evaluar estrategias y sistemas empresariales, aportando soluciones en los ámbitos de la Administración Organizacional y Gestor de Proyectos Empresariales.

**DURACIÓN: 3 AÑOS Y 4 MESES**



# Objetivos Generales del Plan de Estudios

Formar y desarrollar profesionales con conocimientos y sentido crítico e innovador capaces de optimizar los recursos humanos, materiales, financieros y económicos que posee la organización de la cual formen parte, orientados para dirigir y administrar de manera eficiente y eficaz utilizando las técnicas y herramientas que proporciona el conocimiento de la administración.

# Perfil del Egresado

El egresado de la Licenciatura en Administración de Empresas será un profesional capaz de desarrollar, aplicar y evaluar estrategias y sistemas empresariales, aportando soluciones en los ámbitos de la Administración Organizacional y Gestor de Proyectos Empresariales que le permitirá resolver problemas de la administración tanto del sector privado como público, contando para ello con un perfil de egreso suficiente en conocimientos, habilidades y actitudes que le permitan desarrollarse de forma óptima en el contexto laboral, como se muestra a continuación. Al egresar de la licenciatura el estudiante poseerá las siguientes competencias:

- Relevante formación académica convertida en capacitación para el ejercicio profesional del derecho, mediante el conocimiento del marco jurídico vigente todo ello de manera integral.
- Argumentar e interpretar como respuesta profesional el ámbito jurídico; ser analíticos para resolver eficientemente los problemas de este ámbito, generando soluciones eficientes, con vocación de servicio y sentido social.
- Capacidad para enfrentar los conflictos con enfoque crítico; mostrar liderazgo y capacidad grupal en la toma de decisiones, para generar soluciones.
- Mostrar una capacidad analítica de la problemática jurídica manifestando un enfoque multidisciplinario y humanista.

# Campo Laboral

- Dirigir su propia empresa en los sectores de producción, comercialización o servicios.
- Trabajar como ejecutivo junior en el área de gestión de empresas privadas.
- Desempeñarse como colaborador en las áreas administrativas de instituciones públicas.
- Laborar como ejecutivo o director de mandos medios en las áreas de mercadotecnia, finanzas o producción.
- Ser colaborador en la captación, retención y desarrollo de talento humano.
- Trabajar como gestor de calidad en empresas públicas o privadas.
- Laborar como administrador general de empresas pequeñas o medianas.

# MODALIDAD

	DURACIÓN	N. DE MATERIAS	HORARIOS
VIRTUAL	<b>10</b> cuatrimestres	N. <b>4</b>	Virtual 100%.

**La Modalidad Virtual (MV):** En la modalidad virtual tu eres el personaje más importante, estás encargado de desarrollar el autoaprendizaje a través de diferentes tecnologías de la información y comunicaciones a tu disposición. En este espacio no existen fronteras, eres independiente y tienes la libertad de estudiar en el momento en que así lo decidas pues todos los materiales están disponibles en nuestra plataforma las 24 horas los 365 días del año. En este proceso te acompañará un docente que, de manera cercana, te brindará la retroalimentación necesaria para concretar tu aprendizaje. Te aseguramos que cada uno de nuestros profesores tienen todas las herramientas que harán de tu experiencia la mejor, es nuestra prioridad contar con profesores capacitados y listos para atenderte hasta donde sea que te encuentres..

## 100% Virtual

Acompañamiento Estudiantil + Encuentros Sincrónicos.

## Dedicación de estudio

8/10 horas semanales. Tiempo de trabajo del estudiante.

# Nuestra CLASE INVERTIDA

## Formación 100% virtual:

Permite al estudiante ser protagonista de su aprendizaje. Nuestro esquema de Aula Invertida permite que el estudiante adquiera el conocimiento a su ritmo, para desarrollar aspectos prácticos bajo la orientación de los profesores expertos en las Clases Presenciales Virtuales. El proceso se complementa con talleres, foros, pruebas formativas, actividades de aprendizaje y asesorías para garantizar un completo aprendizaje.

## CLASE INVERTIDA:

- **El estudiante es protagonista** de su aprendizaje. Nuestro esquema de Clase Invertida permite que el estudiante adquiera el conocimiento a su ritmo, para desarrollar aspectos prácticos bajo la orientación de los profesores expertos en las Clases Presenciales Virtuales. El proceso se complementa con:
- **Clase Magistral:** Constituidos por videos previamente grabados a través de los cuales se brindará la información más relevante de las diferentes unidades que formarán parte de los aprendizajes de la semana.
- **Lectura base:** Diseñada con la intencionalidad de asegurar el acceso a diferentes fuentes de información que les permitan adquirir el conocimiento actualizado y más importante a los diferentes temas que están dentro del programa.
- **Material Extra:** Contenidos complementarios para que el estudiante profundice más en el tema de la semana. Son artículos académicos, páginas web, videos, etc.
- **Actividad de aprendizaje:** Conformado por un proyecto que se construirá de manera paulatina. El aprendizaje basado en proyectos es una metodología que permite a los alumnos adquirir conocimientos y competencias claves para nuestros tiempos. Los alumnos se convierten en los protagonistas de su propio aprendizaje y desarrollar su autonomía y responsabilidad pues son los encargados de planificar, estructurar el trabajo y elaborar el producto para resolver la cuestión planteada. Todo ello permite obtener un verdadero aprendizaje. (Banoy, 2020, p.90)<sup>1</sup>
- **Autoevaluación:** Formado por preguntas clave a través de las cuales se podrá evaluar el aprendizaje.
- **Foro:** Es un espacio creado con la finalidad de propiciar la interacción entre estudiantes de manera que intercambien ideas y puedan concretar su conocimiento tomando en cuenta la percepción de sus demás compañeros.
- **Clase Virtual:** es un **encuentro sincrónico** que se llevan a cabo entre docentes y estudiantes para profundizar, retroalimentar temas específicos y conducir las actividades de aprendizaje. La sesión se lleva a cabo una vez a la semana con duración aproximada de 1 hora y todas las sesiones quedan grabadas para su posterior revisión.

# Valores Agregados:

Todo Comienza  
con una  
**Decisión**  
TU FUTURO TE ESPERA

## - Programa Permanente de Desarrollo de Habilidades Blandas:

El estudiante recibirá una serie de microcursos con el propósito de ayudarlo a desarrollar las habilidades blandas que son importantes para todo profesional en el ámbito internacional, según el proyecto Tuning América Latina.

- **Software Bíblico Logos:** Los estudiantes de la Licenciatura en Teología tendrán la oportunidad de adquirir a través de la Universidad una licencia de por vida del Software Bíblico Logos con un precio accesible. Lista de recursos: <https://es.logos.com/programaseminarios> y presentación en video: <https://logos.wistia.com/medias/cgwho7nhbs>

- **Acompañamiento Estudiantil:** El docente tutor realizará un acompañamiento académico al grupo correspondiente a través de sesiones virtuales, para brindar un servicio personalizado de acuerdo a su necesidad y así asegurar su desempeño académico exitoso.

- **Plataforma/APP de Gestión Administrativa:** el servicio integrará soluciones en área administrativa (pagos en línea, estados de cuenta, facturación, expedición de recibos y facturas, etc.) académica (expedición de boletas, kardex, constancias, horarios, seguimiento académico, evaluaciones, inscripciones en línea, etc.) y comunicaciones ( mensajería directa, comunicación general, encuestas, calendario escolar, etc.).

- **Plataforma/APP de Gestión Educativa:** Se podrá disponer de la plataforma educativa las 24 horas del día los 365 días del año para el uso de cada estudiante. Los estudiantes tendrán acceso no solo a la plataforma educativa, sino también las aplicaciones tanto para iOS y Android para acceder a sus materias, recursos didácticos(lecturas digitalizadas, calses magistrales en video y material extra), salas virtuales, seguimiento y entrega de actividades de aprendizaje y consulta de calificaciones.

- **El/la estudiante no comprará algún libro durante su carrera, ya que nuestra universidad aportará todos los recursos didácticos digitales en plataforma.**

# Valores Agregados:

- **Biblioteca virtual:** Para las investigaciones que tendrá que hacer el estudiante durante su formación le proporcionamos la Biblioteca virtual e-Libro que cuenta con recursos, tales como información bibliográfica, biografías, mapas, explicaciones, traducciones y otras. La cantidad de libros que se tiene en la biblioteca virtual es de más de **100,000 libros disponibles** para investigación que estarán a su disposición.
- **Calidad en Docencia:** Profesores con excelencia académica nacionales e internacionales con gran experiencia en el área de su disciplina.
- **Becas:** Sabemos que no siempre es fácil acceder a educación de alta calidad, no te preocupes, nosotros podemos ayudarte, estamos seguros que juntos encontraremos el plan que te permita avanzar en tu educación.
- **Titulación Directa:** Con opción a Titulación Directa con un promedio mínimo general de 9.0 y con más de 10 opciones de titulación: <https://www.iypm.edu.mx/titulacion/>
- **Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE):** Nuestro programa educativo tiene el Reconocimiento de **Validez Oficial de Estudios ante la SEP** con derecho a expedir Título y Cédula Profesional: <https://www.iypm.edu.mx/wpcontent/uploads/2022/10/RVOE-Lic.-en-Teologia-No-Escolarizada.pdf>



# Plan de Estudio

## PRIMER CUATRIMESTRE

- Nociones de Tecnología de la Información y LMS
- Lectura y Redacción
- Metodología de la Investigación
- Ética y Práctica Profesionall

## SEGUNDO CUATRIMESTRE

- Introducción a la Administración
- Contabilidad General
- Introducción al Derecho
- Contabilidad Financiera

## TERCER CUATRIMESTRE

- Estadística Administrativa
- Planeación y Organización de Empresas
- Principios de Economía
- Matemáticas Financieras

## CUARTO CUATRIMESTRE

- Administración de Recursos Humanos
- Derecho Fiscal
- Taller de Trámites y Servicios
- Contabilidad de Costos

## QUINTO CUATRIMESTRE

- Derecho Mercantil
- Análisis e Interpretación de Estados Financieros
- Régimen Laboral Mexicano
- Administración del Capital del Trabajo

## SEXTO CUATRIMESTRE

- Finanzas
- Análisis de Decisiones
- Desarrollo de Emprendedores y Planes de Negocios
- Administración de la Producción



# Plan de Estudio

## SÉPTIMO CUTARIMESTRE

- Impuestos
- Planeación y Control Administrativo
- Organización y Dirección
- Comercio Internacional

## OCTAVO CUTARIMESTRE

- Administración por Calidad Total
- Psicología Organizacional
- Negocios Internacionales
- Administración de Operaciones

## NOVENO CUTARIMESTRE

- Seminario de Tesis
- Desarrollo de Habilidades Gerenciales
- Auditoría y Consultoría Administrativa
- Administración de Empresas y Servicios

## DÉCIMO CUTARIMESTRE

- Administración de Empresas Exportadoras
- Desarrollo de Pequeños Negocios y Franquicias
- Comercio Electrónico
- Seminario de Administración Estratégica

***TODO ESFUERSO  
TIENE SU  
RECOMPENSA***

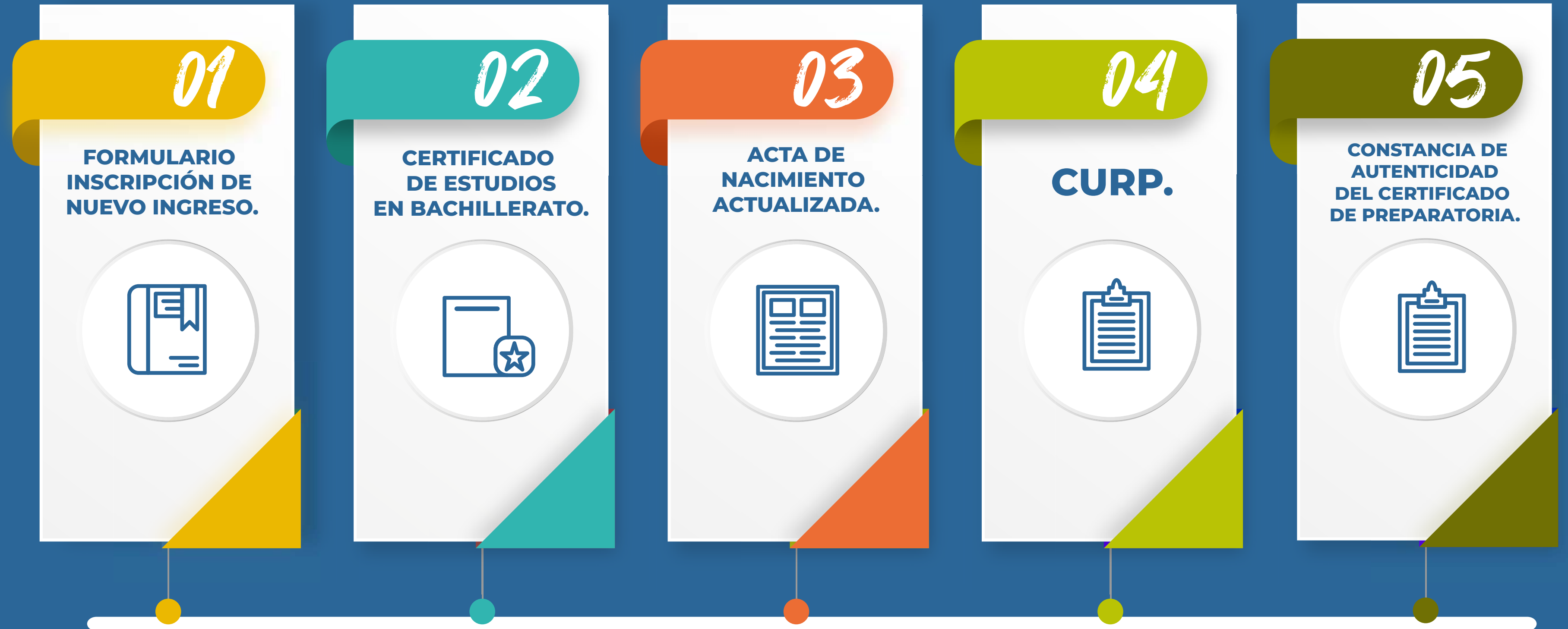
**#SomosYPM**

# Claustro de Docentes

Contáctate con tu asesor

CONOCE MÁS:  
[WWW.IYPM.EDU.MX](http://WWW.IYPM.EDU.MX)  
998 214 1104

## Requisitos para inscripción Licenciatura



### OBSERVACIONES:

1. TODOS LOS DOCUMENTOS DEBEN SER EN ORIGINAL, SI EL ASPIRANTE LO TIENE EN DIGITAL DEBE CONTENER CÓDIGO QR, SI ES EN FÍSICO DEBE HACERLOS LLEGAR A LA UNIVERSIDAD.
- 2 EN CASO DE NO TENER EL CERTIFICADO, EL ASPIRANTE TIENE UN TIEMPO DE GRACIA DE TRES MESES A PARTIR DEL INICIO DEL CURSO ESCOLAR.
3. SI NO TIENE LA CONSTANCIA DE AUTENTICIDAD, EL ASPIRANTE TIENE UN TIEMPO DE ENTREGA DE 6 MESES A PARTIR DEL INICIO DE CURSO ESCOLAR.

# PROCEDIMIENTO PARA TRÁMITE DE EQUIVALENCIAS

N. **1**

## EL PROSPECTO Y/O ASPIRANTE:

1. Entrega en el área de admisiones copia legible del certificado parcial o total de estudios. La entrega puede ser en forma presencial o vía correo electrónico.
2. En caso de no contar con el certificado antes mencionado se aceptará provisionalmente copia de las boletas de calificaciones que detallen las materias cursadas, calificaciones y claves y créditos de cada asignatura.

N. **2**

## GESTORA DE ADMISIONES:

3. Remite en dos tantos los documentos a la dirección académica solicitando el pre-estudio correspondiente.

N. **3**

## DIRECCIÓN ACADÉMICA:

4. El área de dirección académica acusa la recepción de los documentos y responde en un máximo de 5 días hábiles el resultado del pre-estudio solicitado.

# PROCEDIMIENTO PARA TRÁMITE DE EQUIVALENCIAS

N. **4**

## GESTORA DE ADMISIONES:

5. El área de admisiones vía telefónica envía el resolutivo al prospecto o aspirante, en caso de ser conveniente el resultado de la propuesta para el interesado y además sea procedente, el área de admisiones procederá a informar al área académica la respuesta de interés del alumno para que el área académica se comuniquen con el interesado, resuelva dudas y confirme su aceptación.

N. **5**

## DIRECCIÓN ACADÉMICA:

6. El área académica se comunica con el alumno, resuelve sus dudas y si el alumno queda conforme y sigue interesado en aceptar la propuesta de revalidación, el área académica da el visto bueno a Admisiones para que el alumno realice su inscripción.

N. **6**

## GESTORA DE ADMISIONES:

7. Solicita al interesado firmar la carta responsiva y los documentos originales, realiza la inscripción y confirma al área académica realizar el proyecto final de equivalencias y solicita el pago del trámite, así como las cuotas y derechos correspondientes.



CONOCE MÁS:  
[WWW.IYPM.EDU.MX](http://WWW.IYPM.EDU.MX)

998 214 1104

[ADMISIONES@IYPM.EDU.MX](mailto:ADMISIONES@IYPM.EDU.MX)

SM 04 MZ 195 LT 01 CALLE S/N LEONA VICARIO,  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO, MÉXICO.

DERECHOS RESERVADOS 2023

[#SomosYPM](https://www.instagram.com/SomosYPM)